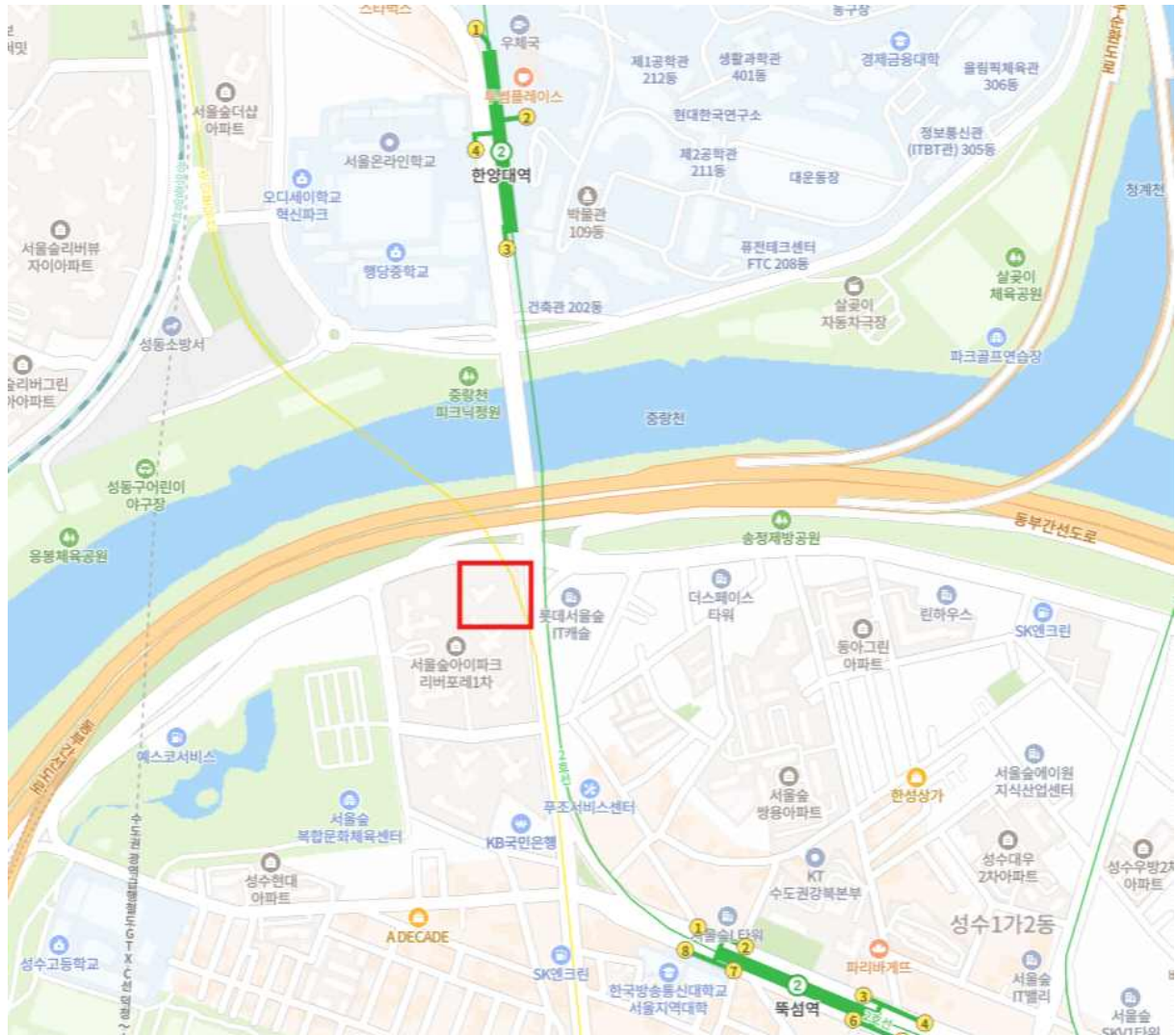


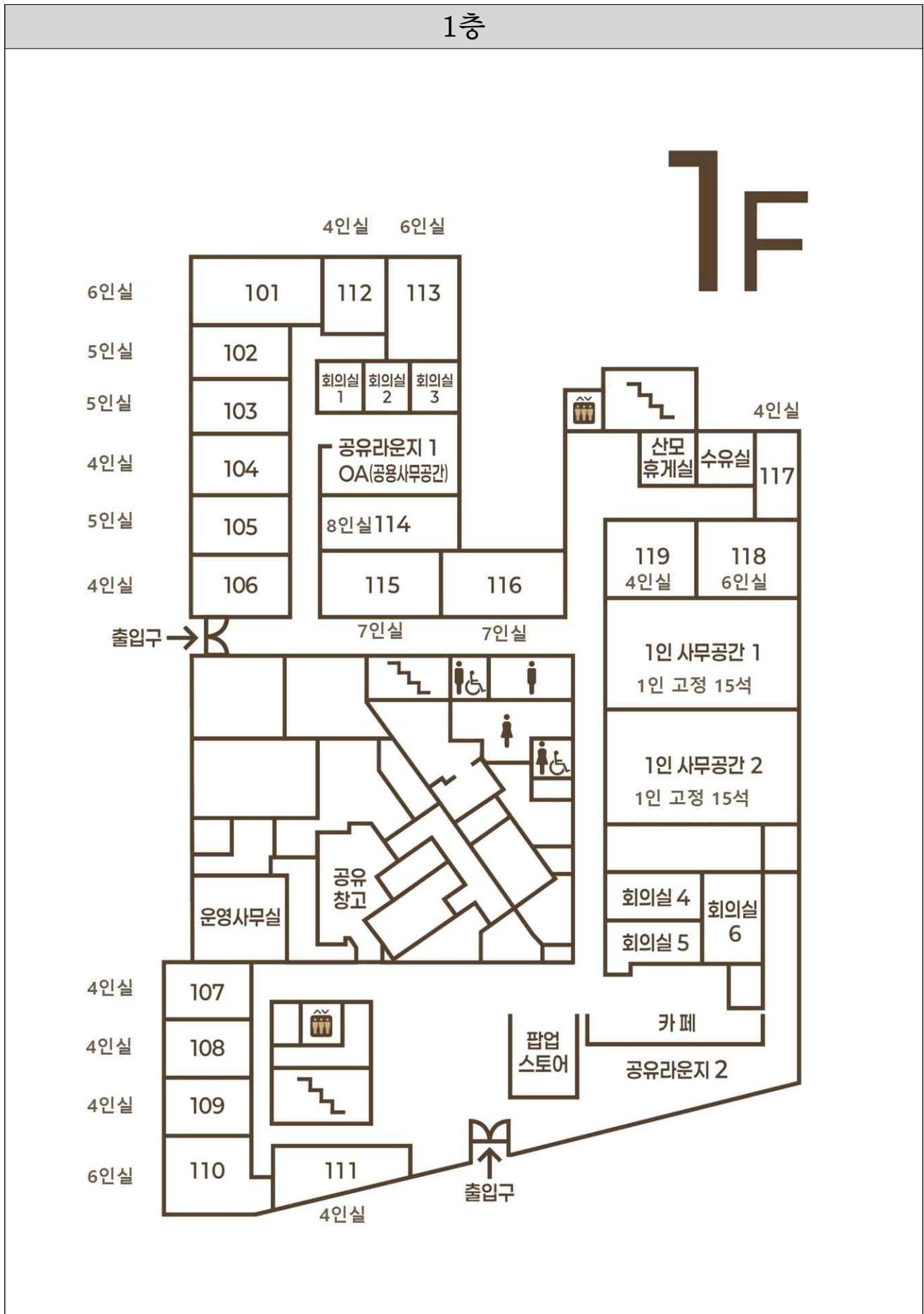
성동청년 창업이룸센터 위치도 및 평면도

☐ 성동청년 창업이룸센터 위치도

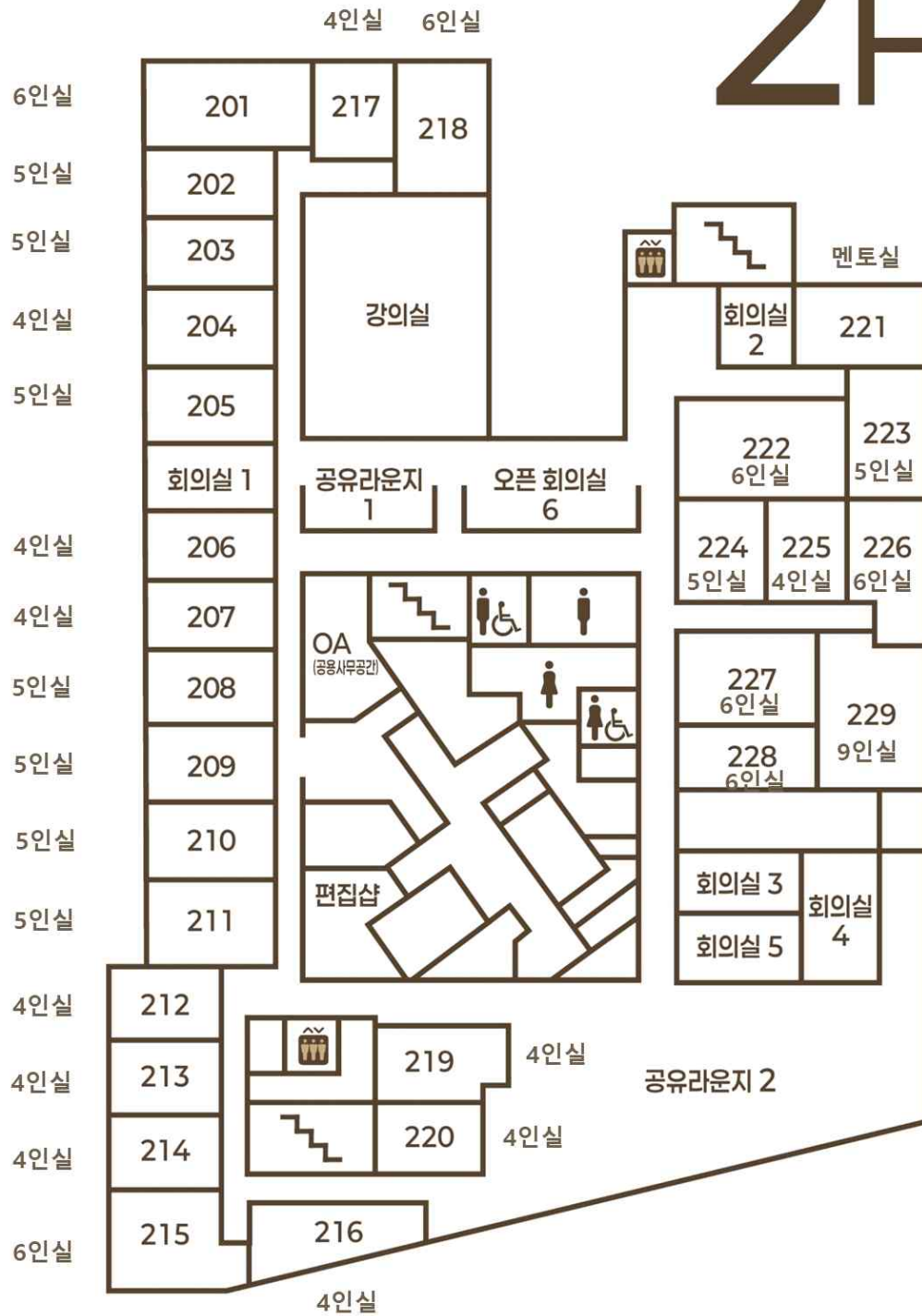
- 서울시 성동구 왕십리로 137(서울숲아이파크리버포레 1차 119동 1~2층 공공청사)



□ 평면도



2F



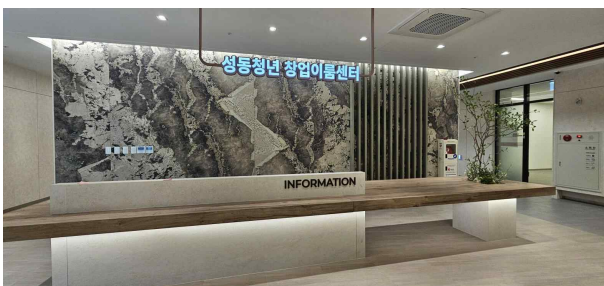
□ 시설 사진



외부 전경



1층 공유라운지



1층 인포데스크



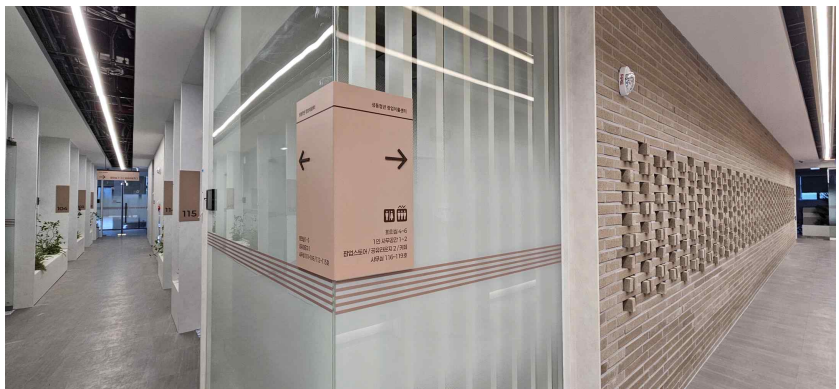
1층 오픈데스크(1인 고정석)



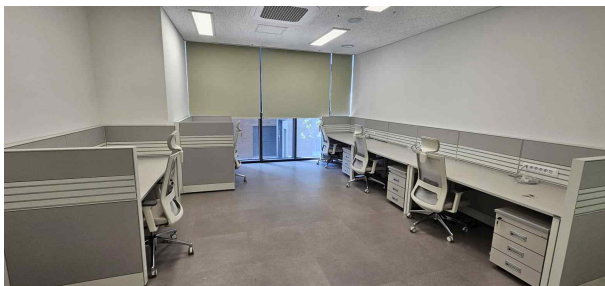
1~2층 회의실



1층 복도



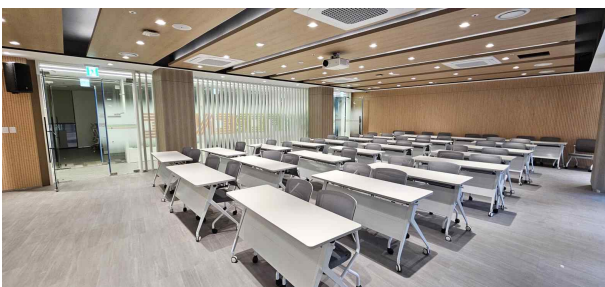
1층 복도



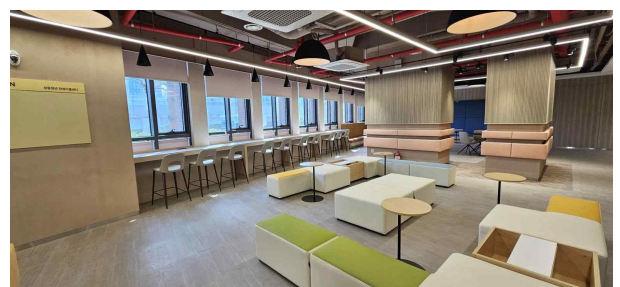
5인 독립오피스



6인 독립오피스



2층 대강의실



2층 공유라운지



2층 공유라운지



2층 오픈회의실

[붙임 2]

성동청년 창업이룸센터 입주신청서

※ 해당 체크상자의 “□” 부분을 “√” 으로 표시하여 주시기 바랍니다.
 ※예시(파란색 표시) 삭제 후 작성. 제출하여 주시기 바랍니다.

접수번호	2025-01				
구 분	☐ 예비창업자 ☐ 창업기업 ☐ 창업유관기관 ☐ 기타 (해당사항 체크)				
기업명	예비창업자:창업팀명		사업자등록번호		
조직형태	개인사업자, 법인		설립일자	YYYY. MM. DD	
주 소	사업자등록증 상 소재지 기재				
대 표 자	성 명		담당자	성명	
	연락처			연락처	
	E-mail			E-mail	
창업아이템명	한줄로 기재				
입주분야	IT / BT / CT / 그 외		주업종	업종 기재	
매출액 (전년도 소득세 신고 기준)	백만원		종업원 수 (현재)	대표자 포함 근로자 수 기재	
입 주 신 청 내 용					
입주실			오픈 데스크 (1인 지정석) ☐ 독립 오피스(4~9인) ☐		
입주 희망 공간 (평면도 상의 호실과 좌석수 기재)			1순위		2순위
			오픈데스크 0석 혹은 0인실		0인실
입주희망일			실제 입주 종업원수		
상기와 같이 성동청년 창업이룸센터 입주를 신청합니다. 20 . . 신청인(대표) (인)					
성동청년 창업이룸센터장 귀하					
<추가 제출서류> ☐ (필수) 사업계획서(붙임2-1) 1부. ☐ (필수) 개인정보 수집 및 이용 동의서(붙임2-2) 각 1부. (별지 이용. 동의, 서명 후 제출) ☐ (필수) 신분증, 국세·지방세완납증명서 각 1부. ☐ (기창업자 해당) 표준재무제표 증명서, 근로자명부, 사업자등록증, 법인등기부등본 각 1부 ☐ (예비창업자 해당) 주민등록초본 1부 ☐ (해당자에 한함) 기타 가점 관련 증빙서류					

【붙임2-1】

성동청년 창업이룸센터 입주자 사업계획서

※ 본문 10page 내외로 작성, ‘파란색 작성요령’은 삭제하고 검정색 글씨로 작성하여 제출, 양식의 목차, 표는 변경 또는 삭제 불가(행 추가 가능, 해당사항이 없을시 공란 유지)하며, 필요시 사진(이미지) 또는 표 추가 가능함

※ 창업유관기관은 창업아이템 개요를 작성하지 않고, 창업관련 사업 및 협업 계획을 중심으로 작성

☐ 일반현황 (* 사업별 특성에 따라 일반현황 작성 항목은 변경 가능)

1. 기업 현황

창업 아이템명		대 표 자	
기업명		창업유무	
사업자구분		사업자등록번호	
업 종		설립(예정)일자	
사업장 소재지			
주요성과	자본금(백만원)	00백만원 ※ 신청일 기준 현재	매출(백만원)
	투자(백만원)	00백만원 ※ 신청일 기준 현재	고용(명)
기타실적 (창업 관련 수상, 투자,정부사업 등)	연 월 일	내 용	비 고(사업비 규모)

2. 대표자 현황

성 명				최종학력	
경 력	근무기간		근 무 처		담당업무 (최종직위)
	부터	까지			
동종업계 종사기간			년 개월		
창 업 준 비	교육명		교 육 기 간		교 육 기 관
지식재산권 보유현황			특허 건, 실용신안 건		

□ 창업아이템 개요(요약, 예비창업자 및 창업기업)

※ 창업아이템 개요 요약은 2페이지 이내로 작성

창업(예정)제품명 또는 기술(사업)명 ※구체적으로 기재	※ 핵심기능, 소비자층, 사용처 등 주요 내용을 중심으로 사업 요약
제품(기술)의 특성	※ 창업아이템의 차별적 특징 기재 : 창업아이템 용도, 성능, 특징
추진현황	※ 현재 추진되고 있는 현황에 대한 기술
기대효과	※ 제품과 기술의 관련사업 파급효과, 매출 및 지역사회기여도(고용창출)
입주 후 주요 계획	※ 주요 계획(제품, 판매, 홍보, 자금), 인력확보계획 등

1. 창업아이템 개발의 목적(필요성)

※ 창업아이템의 개발동기 및 창업 아이템을 통한 해결 방안 등 기재

○

—

—

○

—

—

2. 사업화 계획

※ 창업아이템을 통한 비즈니스 모델(BM), 제품(서비스) 주요 추진 내용 및 계획 기재

○

—

○

—

3. 시장진입 전략 경쟁력 확보 계획

※ 국.내외 시장 진출 실적현재 시장에서의 대체재(경쟁사) 대비 우위요소, 차별화 전략 등을 기재, 표적시장, 시장진출 및 판매 확보 전략 등 구체적으로 기재

○

-

-

○

-

4. 자금소요 및 조달계획

※ 엔젤투자, VC(벤처캐피탈), 크라우드 펀딩, 정부 R&D 및 정책 자금 등 향후 투자유치 추진전략

○

-

○

-

5. 현재 인력 및 추가 고용 계획

현재 재직인원 (대표자 제외)		명	추가 고용계획 (입주기간 내)		명
순번	직급	성명	주요 담당업무	경력 및 학력 등	채용시기
1	과장	○○○	S/W 연구 개발	컴퓨터공학과 교수	' 16. 8
2	대리		세무회계	기업 회계 경력	
3	사원		영업	○○기업 영업 경력 8년	채용 예정

【붙임 3】

개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

성동청년 창업이룸센터에서는 센터 운영과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조, 제33조, 제34조에 따라 개인(신용)정보의 수집 · 이용에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

☐ 개인(신용)정보 수집 · 이용

- 수집 · 이용 목적 : 성동청년 창업이룸센터 입주와 관련한 자료로 활용, 공공기관에서 정책자료로 활용
- 수집 · 이용할 항목
 - 1) 필수적정보
 - **개인식별정보** : 성명, 생년월일 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소 · 전화 번호 등 연락처
 - **신용평가를 위한 정보, 신용도 판단정보** : 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등
 - 2) 고유식별정보 동의
 - **고유식별정보** : 생년월일, 여권번호, 외국인등록번호, 운전 면허번호 등

☐ 개인(신용)정보 제공

- 제공받는자 : 신용정보집중기관, 신용조회회사 및 공공기관에 대한 제공
- 제공받는 자의 이용 목적
 - 개인 신용정보 확인 및 공공기관에서 정책 자료로 활용
- ※ 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 동의는 본 사업 수행을 위한 필수사항으로 위에 대한 동의가 없이는 입주신청이 불가합니다.

☐ 동의서 유효기간

- 동의서 제출시점에서 입주 종료 시까지 유효
 - 단, 협약 종료일 후에는 이력관리만을 위하여 보유·이용되며 보유기간은 3년입니다. (공공기록물 관리에 관한 법률 시행령)

위 내용을 확인하였으며 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공에 동의합니다.

고유식별정보	생년월일	☐ 동의함	☐ 동의하지 않음
개인정보	필수항목 : 개인식별정보	☐ 동의함	☐ 동의하지 않음

20 년 월 일

입주기업명:

신 청 자:

(서명 또는 인)

성동청년 창업이룸센터장 귀하

필수 제출 서류 - 신분증 사본

신분증 사본 (대표자)

필수 제출 서류 - 국세 완납증명서

국세 완납증명서

필수 제출 서류 - 지방세 완납증명서

지방세 완납증명서

기창업자 해당 - 표준재무제표 증명서 등

2024년 기준 재무상태표, 손익계산서 등
기업의 재무 상태를 증명할 수 있는 서류 일체

※ 외부 전문가 (회계사, 세무사 등) 검토를 거친 자료만 인정

표준재무제표 등 증명서류

기창업자 해당 - 근로자 명부, 4대보험 가입 등

근로자명부 및 4대보험 가입 등 증명서류

기창업자 해당 - 사업자등록증 사본

사업자등록증 사본

기창업자 해당 - 법인등기부 등본 사본

법인기업만 해당

법인등기부 등본 사본

예비창업자 해당 - 주민등록초본

주민등록초본

해당자에 한함 - 가점 사항 증빙 서류

투자유치 및 정부지원 사업 선정 관련 서류
- 투자확인서
- 지원사업 선정확인서 등

가점 사항 증빙서류